

ПРИНЯТО

педагогическим советом МОУ СОШ № 7

Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского комитета

МОУ СОШ № 7

Сержанова О.А. / Сержанова О.А. /

«29» августа 2025 г.



/ Телегин Ю.В. /

Приказ № 07/13 от «08» 08 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета старшеклассников

МОУ СОШ № 7

Соловкова В.С. / Соловкова В.С. /

«19» августа 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между

**Муниципальным общеобразовательным учреждением  
средней общеобразовательной школой № 7 г. Каменки**

**и обучающимися и (или) родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних обучающихся**

г. Каменка  
2025

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629; Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240; Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441; уставом МОУ СОШ № 7 (далее - ОО).

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями в настоящем положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Положение принимается педагогическим советом школы с учетом мнения представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей).

## **2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в ОО (в том числе о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации). Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании такого договора.

2.2. Прием на обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам проводится в соответствии с Правилами приема в ОО.

2.3. Зачисление в первый класс ОО детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право приема, а также проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений указанных категорий детей.

2.4. Зачисление в ОО на обучение по программам начального общего (за исключением категорий, указанных в п. 2.3 Положения), основного общего, среднего общего образования оформляется приказом директора о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.5. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя ОО (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и необходимых документов с указанием даты зачисления и класса.

2.6. Зачисление обучающегося экстерном в ОО для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации оформляется приказом руководителя ОО в течение 7 рабочих

дней с момента подачи заявления.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, возникают у лица, принятого на обучение (в том числе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации), с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение (для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации).

### **3. Оформление изменения образовательных отношений**

3.1. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ОО, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО:

- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ;
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Изменение формы обучения осуществляется на основании приказа ОО, издаваемого по заявлению обучающегося (приложение), родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение 7 рабочих дней с момента подачи заявления.

3.5. Изменение языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется на основании распорядительного акта директора, изданного на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при обучении по образовательным программам начального общего и основного общего образования).

3.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и решения педагогического совета ОО, оформленного соответствующим протоколом.

3.7. Приказ руководителя о переводе на индивидуальное обучение учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОО, на дому, издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации.

3.8. В том случае, если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий приказ директора ОО.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО изменяются с даты издания приказа директора ОО или с иной указанной в нем даты.

### **4. Оформление прекращения образовательных отношений**

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ОО об отчислении обучающегося (в том случае, если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, он расторгается).

4.2. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения)

оформляется приказом руководителя, издаваемого на основании протокола заседания Педагогического совета в течении 3 дней с момента принятия решения Педагогическим советом ОО.

4.3. Образовательные отношения прекращаются досрочно в случаях:

- выбора получения образования в форме семейного образования или самообразования обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося,
- перевода обучающегося в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности,
- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшее по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОО,
- прекращения деятельности ОО,
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при переводе обучающегося в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности оформляется приказом об отчислении обучающегося в порядке перевода в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, с указанием принимающей организации, издаваемым в трехдневный срок на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при выборе получения образования в форме семейного образования или самообразования обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется приказом об отчислении в течение \_\_\_\_\_ дней с момента подачи соответствующего заявления, в случае отсутствия решения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося проходить экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО. При наличии такого заявления ОО оформляет образовательные отношения в соответствии с п. 2.6 Положения.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе образовательной организации оформляется приказом руководителя ОО об отчислении обучающего, издаваемого в течении 3 рабочих дней, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшее по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОО.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОО, является приказ руководителя ОО, издаваемый в течении 3 рабочих дней.

4.8. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по договору об оказании платных образовательных услуг по инициативе ОО являются расторжение договора об оказании платных образовательных услуг и издание приказа о досрочном прекращении образовательных отношений в случаях просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных обязательств обучающегося перед ОО.

4.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО (расторжения договора об оказании платных образовательных услуг).

4.11. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОО, справку об обучении по образцу, установленному ОО.

Директору МОУ СОШ №7  
Телегину Ю.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса,  
проживающей(-его) по адресу:

тел.: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

В соответствии с ч. 2 статьи 17, ч. 3 статьи 44, ч. 4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу перевести обучающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего), \_\_\_\_\_ года рождения, родителем (законным представителем) которого я являюсь, на обучение по \_\_\_\_\_ (очной, очно-заочной, заочной) (выбрать нужное) форме обучения при освоении образовательной программы \_\_\_\_\_ (начального, основного, среднего общего образования) (выбрать нужное) с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение выбранной формы обучения ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка подписи

Мнение несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (ФИО) учтено.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка подписи

В случае отказа прошу дать обоснованный ответ в письменной форме.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка подписи

Директору МОУ СОШ №7  
Телегину Ю.В.

*(Ф.И.О. родителя (законного представителя))*  
ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса,  
проживающей(-его) по адресу:

тел.: \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_,

учащегося (йся) \_\_\_\_\_ класса, на очно-заочное обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с п.23 ст.2, ч.2 ст.17, п.3 ч.1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Прошу предоставить возможность очно-заочного изучения предметов в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на период заочного обучения беру на себя.

В случае отказа прошу дать мне ответ в письменной форме.

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись/расшифровка подписи*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 645502124480540888185006450738835976348534763550

Владелец Телегин Юрий Викторович

Действителен С 14.02.2025 по 14.02.2026